

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

(1) FONDO: **Alcaldía Azcapotzalco**  
(2) UNIDAD ADMINISTRATIVA: **DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y SUSTENTABILIDAD**  
(3) NOMBRE Y (4) CARGO DEL TITULAR ARQ. MARGARITA MARTÍNEZ GONZÁLEZ **DIRECTORA DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD**  
(5) DOMICILIO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA **AV. FERROCARRILES NACIONALES NUM. 750 COLONIA SANTO DOMINGO C.P. 02160.**  
(6) TELÉFONO: **55-96-30-89-28** EXT. **(7) CORREO ELECTRÓNICO: obras.sustentabilidad@azcapotzalco.cdmx.gob.mx**

ÁREA DE CONTEXTO Y CONTENIDO

(8) ARCHIVO: **Trámite**  
(9) ÁREA GENERADORA: **DIRECCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD**  
(10) SECCIÓN: **13.2 DOAYS**  
(11) SERIE: **13.2 C.2 CONTROL DE GESTIÓN 13.2 S.1 INFORMES 13.2 C.5 OBRAS POR ADMINISTRACIÓN 13.2 C.4 IMAGEN URBANA Y SUSTENTABILIDAD**

| (12) DESCRIPCIÓN  | (13) AÑOS EXTREMOS | (14) VOLUMEN/EXPEDIENTES | (15) UBICACIÓN FÍSICA  |
|---|--------------------|--------------------------|--|
| 13.2 C.2 PAPELETAS ENTREGADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y SUSTENTABILIDAD PARA SU TURNO CORRESPONDIENTE A LAS ÁREAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN | 2025-2030          | 14 BIBLIORATOS           | OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD, EN EL LIBRERO UBICADO A LA DERECHA DE LA MISMA |
| 13.2 C.3 INTEGRACIÓN DE REQUISICIONES DE COMPRA DE BIENES Y CONTRATOS DE MATERIAL ADQUIRIDO PARA LLEVAR A CABO OBRAS POR ADMINISTRACIÓN                                     | 2025-2031          | 10 BIBLIORATOS           | OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD, EN EL LIBRERO UBICADO A LA DERECHA DE LA MISMA |
| 13.2 C.4 PAPELETAS ENTREGADAS A LA JEFTURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE IMAGEN URBANA Y SUSTENTABILIDAD, PARA SU SEGUIMIENTO Y RESPUESTA                                      | 2025-2031          | 2 BIBLIORATOS            | OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD, EN EL LIBRERO UBICADO A LA DERECHA DE LA MISMA |
| 13.2 S.1 INFORMES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PROGRAMADAS POR LAS ÁREAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN  | 2025-2031          | 4 BIBLIORATOS            | OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD, EN EL LIBRERO UBICADO A LA DERECHA DE LA MISMA |
| 13.2 C.5 OFICIOS GENERADOS POR LA DIRECCIÓN, CIRCULARES, INCIDENCIAS, FORMATOS DE TIEMPO EXTRA Y GUARDIAS Y VEHICULOS   | 2025-2031          | 10 BIBLIORATOS           | OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y SUSTENTABILIDAD, EN EL LIBRERO UBICADO A LA DERECHA DE LA MISMA |

ÁREA DE RESPONSABILIDAD

(16) FECHA DE ELABORACIÓN: **22/01/2026**

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| ELABORÓ<br>   | REVISÓ<br>   | AUTORIZÓ<br>   | VISTO BUENO<br>  |
| MARIA CRISTINA MANCILLA MENDOZA<br>JEFE DE AGENTES DE INFORMACIÓN | ARQ. MARGARITA MARTÍNEZ GONZÁLEZ<br>DIRECTORA DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN Y | ARQ. IBRAHIM MUÑOZ SAAVEDRA<br>DIRECTOR GENERAL DE OBRAS, DESARROLLO | MTR. DANIEL GARCÍA MUÑOZ<br>JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE |

28 ENE 2026

VALIDADO

RECIBO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN